



## MEMENTO POUR LA REDACTION D'UNE CONVENTION

Si la rédaction d'une convention dans le cadre de l'organisation d'une rencontre chorale « **Vocali** » peut paraître superflue voire complexe et chronophage, elle n'en demeure pas moins un outil incontournable, précieux pour les partenaires et permet d'éviter litiges et désagréments de tous types (organisationnels, financiers). Elle fixe notamment les responsabilités et engagements de chacun dans le projet.

Plusieurs points doivent figurer dans la convention. Certains sont indispensables. Toutefois selon les cas, d'autres plus complémentaires méritent d'y figurer.

### ORGANISATION :

- La date, l'heure et le lieu précis du spectacle
- Les collèges participants à cette rencontre
- Le nombre global d'élèves participant à ce spectacle
- Le nombre d'élèves prévus par établissement
- Les horaires de répétition au cours de cette journée
- L'établissement support de la rencontre et l'identité du coordonnateur
- Les modalités prévues du déroulement de la journée (répétition/pause/repas)
- Le prix d'entrée au spectacle (gratuit ou payant)
- La mise en place et la distribution de la billetterie
- La responsabilité pour l'assurance des élèves et du lieu de spectacle
- La présence éventuelle de musiciens et son coût
- La répartition des frais occasionnés pour les différents établissements

### TRANSPORTS :

- Le mode de transport utilisé pour l'acheminement des élèves
- Les horaires des transports
- Qui paye les frais de transport des élèves ?
  - Facture commune ?
  - Chaque établissement paye son transport
  - Transport commun à plusieurs établissements

### REPAS :

- Le lieu, les horaires du repas
  - Pique-nique ? fourni par les parents ou l'EPL ?
  - Repas pris dans un établissement participant ?
- Le coût du repas par élève et par accompagnateur
- Qui paye les frais de restauration (arrangement entre EPL)

Cette convention **doit être présentée en conseil d'administration** des établissements scolaires participants et **doit être signée par chaque chef d'établissement** engagé dans cette rencontre chorale.